

PSK Kupla ry Hallituksen kokous 8/2020

Aika: 26.3.2020 18:00

Paikka: Teams

Paikalla:

- Anna Ylinen (puheenjohtaja)
- Marianne Honkasaari (sihteeri)
- Eero Pollock
- Aino Hautala
- Emmi Kosomaa

Poissa:

- Totti Nurmi
- Heikki Pulkkinen

Pöytäkirja

1. Kokouksen avaaminen

Päätös: Anna Ylinen toimi kokouksen puheenjohtajana avaten kokouksen kello 19.55.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Hyväksyttiin kokouksen esityslista (liite 1) kokouksen työjärjestykseksi.

4. Ilmoitusasiat

4.1. Korona sulkee kaiken, mm. Uudenmaan.

5. Yleiset asiat

5.1. Ei yleisiä asioita käsiteltävänä.

6. Jäsenasiat

Ei uusia jäsenhakemuksia.

7. Talousasiat

1.1. Hyväksyttävät laskut:

1.1.1. Taas joku maksumuistutus, Intrum Posti 119,26 €

1.1.1.1. Täytyy selvittää, mikä homma



- 1.1.2. Espoo, uimahallimaksut helmikuu 159,60 €
1.1.3. Woikoski, happea 112,27 €
Hyväksyttiin laskut.

8. Sukellusasiat

Ei käsiteltäviä sukellusasioita.

9. Koulutusasiat

- 9.1. Kouluttajasauna 20.3. Zoom kokouksena (Anna osallistui), mukana 8 kouluttajaa, tiedoksi:
9.1.1. Advanced Nitrox - nettikurssi voitaisiin avata nyt keväällä. (Tommi järjestää)
9.1.2. RD-kurssia ei aloiteta, ennen kuin korona tilanne selviää (Maija järjestää)
9.1.3. LSJK ja Nitrox-kurssin järjestäminen yhdessä voisi olla järkevää, Nitrox-kurssin yhteydessä voitaisiin kortittaa uusia Nitrox-kouluttajia (Maija vapaaehtoisui tähän ja näitä voidaan kouluttaa kaksi kerrallaan)
9.1.4. Nitrox-kouluttajat kaikki voitaisiin pahvittaa
9.1.5. Mikko Voipio huolehtii, että tulee DAN:n ensiapu- ja hapenantokurssi kaikille kouluttajille jotka sen tarvitsevat
9.2. Kouluttajasaunassa mietittyä: Mihin tallennamme kursseihin liittyvät henkilötiedot määräajaksi (7 vuotta?)
Ehdotettu, että materiaalin voisi arkistoida kurssin jälkeen Kuplan Otaxiin (tod näk niitä ei tarvita mihinkään, mutta ainakin jäsenrekisterivastaavalla olisi niihin pääsy mikäli jotain tarvittaisiin 7 vuoden aikana), tiedostot nimettäisiin selkästi ja niihin merkittäisiin milloin tiedot voidana hävittää.
→ Anna tarkistaa Ukolta/Terolta, toimisiko Otax tähän hyvin.

Taustatietoa:

Terveys selvityslomakkeita ei tarvitse säilyttää. Linjattiin, että ne PITÄÄ hävittää kortin saamisen jälkeen. Selvitetään, voidaanko e-oppimisympäristöä hyödyntää myös allasharjoitteiden suorittamiseen -> luovutaan omista excelistä, jos tämä mahdollista

Liiton yleinen koulutusohje:

Oppilaalle kerrotaan, mitä henkilö- ym. tietoja hänestä rekisteröidään kurssin aikana. Kurssin järjestäjän on säilytettävä rekisteritietoja vähintään seitsemän (7) vuoden ajan. Tietojen säilyttämisessä noudatetaan tietosuojalakeja ja -asetuksia. Kerättäviin tietoihin kuuluvat:
nimi, osoite, syntymäaika
tieto siitä, että terveys selvitys on tehty
tieto sukellusseuran jäsenyydestä tai Sukeltajaliiton henkilöjäsenyydestä
kurssin aikana hyväksytysti suoritettut opintosuoritteet
kortitustiedot kurssin hyväksytyn suorittamisen jälkeen

10. Uppopalloasiat

Ei uppopalloasioita.



11. Veneasiat, Kalusto- ja kammioasiat

11.1. Kammion sähköisten avainten uudistus menee?

11.1.1. Palataan asiaan myöhemmin.

11.2. Venehoitotoimikunnan etäkokous Teamsissä ma 6.4.2020 klo 17-19

11.3. Kipparikoulutuksen ensimmäinen luento etänä?

11.3.1. Todennäköisesti lähempänä sitä ajankohtaa, kun tullaan pääsemään veneilemään.

11.4. Seurataan milloin otasatamassa voi laskea veneet (ja milloin ne viimeistään pitää laskea)



12. Tapahtumat

- 12.1. Miten meni etä-ruusu 21.3.?
 - 12.1.1. Teams oli käämä, zoom toimisi paremmin kuin Teams
- 12.2. Muita etätapahtumia (menneet/tulevat)
 - 12.2.1. Kouluttajasaunassa mietitty
 - 12.2.1.1. jos kouluttajilla on paljon energiaa niin voisivat pitää pieniä teemakoulutuksia asioista joita ei yleensä ehditä käsitellä, esim. taskujen sisältöä, lamppujuttuja jne
 - 12.2.1.2. Voisiko varusteiden huoltoiltaa pitää myös etänä?
 - 12.2.1.3. Youtube linkki https://www.youtube.com/watch?v=aIMywSm_d8k

13. Uimapukutilaus

Heikki: Päivitin budjetin Pekan tarkennuksen kaavoituksen hinnasta mukaiseksi <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Gv4Elv--6BDu7daSGu9Ukw7PLO1jnBIIB5igVAEdA8o/edit#gid=0>

Nyt kulunut 304 € on jo uponneita kustannuksia. Jos saadaan ton budjetin mukainen raha TTER:ltä ja laitetaan vielä 380 € kerhon rahaa lisää kiinni siihen kankaaseen, niin sillä hoidettua toi tilaus ja kuplalle jää 39 metriä ylimäärästä kangasta (arvo 900€). Kun myydään ne loput kangaspalat jäsenille hintaan 20 € kpl niin saadaan kaikki kuplan käyttämät rahat takaisin.

→ Siirretään käsittely seuraavaan kokoukseen.

14. Muut esille tulevat asiat

- 14.1. Ei metaa.

15. Seuraavat kokoukset

Päätetään Slackissa.

16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.06.

Liitteet

- 1. Esityslista

Puheenjohtaja	Sihteeri
Anna Ylinen	Marianne Honkasaari

