

PSK Kupla ry Hallituksen kokous 17/2020 Pöytäkirja

Aika: ke 16.9.2020 18-20.30

Paikka: Kammio/ZOOM

- Paikalla:
 - Anna Ylinen (puheenjohtaja)
 - Marianne Honkasaari
 - Eero Pollock (sihteeri)
 - Heikki Pulkkinen
 - Aino Hautala
 - Emmi Kosomaa
 - Totti Nurmi (poistui kohdassa 12.3.)

Poissa:

- Aino Hautala
- Marianne Honkasaari

Pöytäkirja

1. Kokouksen avaaminen

Päätös: Anna Ylinen toimi kokouksen puheenjohtajana avaten kokouksen kello 18:05

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Hyväksyttiin kokouksen esityslista (liite 1) kokouksen työjärjestykseksi.

4. Ilmoitusasiat

- 4.1. Ei ilmoitettavaa
- 4.2.

5. Yleiset asiat

- 5.1. AYY toiveet koronatilanteen huomiointiin (sähköposti yhdistyksille 11.9.2020)
Tehdäänkö listat hallivuoroille ja kammiolle (kammiolle esim taulukko jossa olisi nimi, saapui ja lähti) ?

Ilmoitetaan uppisryhmiin että hallilistoilla on muukin tarkoitus kun tilastointi - jäljitetään niillä mahdollisia altistuksia jotenkin nimen selkeä kirjoitus on tärkeää. Myös muut hallivurojen käyttäjät kirjoittaisivat nimensä samaan listaan.

Kuplawebissä on tapahtumiin ilmo.

Leppävaaran hallivuoroille on hallilla oleva fyysinen lista.

Pienissä tapahtumissa pysyy myös hyvin selvillä ketkä osallistuivat.

Painotetaan ilmoittautumisen tärkeyttä. Totti viestii tästä jäsenistölle



Miten kammiolla käymistä seurataan?

Pyydetään jäsenistöä ilmoittamaan omasta mahdollisesta tartunnasta ja kammiokäymisistä. Selvitetään tapahtumista lista mahdollista tartunnan saaneista.

Anna lisää ohjeistuksen mailiin

Miten toimia, kun yhdistys saa tietoa tartunnasta?

On tärkeä toimia nopeasti ja tarkasti, kun ilmenee että yhdistyksen jäsen tai yhdistyksen tapahtumassa käynyt henkilö on sairastunut koronavirukseen. Nämä toimenpiteet auttavat yhdistyksen, ylioppilaskunnan, yliopiston ja kunnan tartuntatautiyksikön työtä tartuntaketjujen leviämisen ehkäisemiseksi sekä ketjun jäljittämistä, joka seuraa valtion "testaa, jäljitä, eristä ja hoida"-strategiaa.

Koko tämän prosessin aikana on tärkeää huomioida tartunnan saaneen henkilön yksityisyyden suoja. Toisin sanoen henkilöstä voidaan vaan jakaa vain sellaista tietoa, minkä hän itse on kertonut tai jakanut julkisesti. Esimerkiksi, jos tartunnan saanut henkilö lähestyy killan hallituslaista tiedolla, on henkilön tietoja käsiteltävä anonyymisti asiasta tiedottaessa.

Kun tietoon tulee tartunta, toimi seuraavasti:

1. Ilmoita asiasta välittömästi AYY:n yhteyshenkilölle Christian Segercrantzille joko TG:tse @yhteiso tai tekstiviestillä +358 400 566 668.
2. Pyydä tartunnan saaneilta henkilöiltä seuraavat tiedot mahdollisimman nopeasti:
 - a. Asuinkunta
 - b. Kaikki yhdistyksen tapahtumat, missä henkilö on käynyt, missä hän on liikkunut kampuksella, ja mihin opetukseen hän on osallistunut viimeisen viikon aikana.
3. Ilmoita asuinkunta myös Segercrantzille mahdollisimman nopeasti. (Asuinkunta-tietoa tarvitaan, jotta voidaan selvittää, minkä kunnan tartuntatautiyksikkö vastaa selvitystyöstä, ja tämä nopeuttaa byrokraattista työ huomattavasti.)
4. Hanki itsellesi kaikki tapahtumien osallistujalistat. Jos tiedossasi on lisäksi muuta tietoa henkilöistä, joiden kanssa sairastunut on asioinut, liitä se mukaan.

Kun olet kerännyt nämä tiedot, antaa joko AYY, Aalto-yliopisto tai tartuntatautiyksikön vastuuhenkilö tarkemmat ohjeet.

Miten kerää osallistujalistat, joka tukee tartuntaketjujen jäljitystä?

Osallistujalistat keräämisestä ja käyttötarkoituksesta tulee viestiä osallistujille. Lista pitää voida jakaa terveysvirnaomaisille, yliopistolle ja ylioppilaskunnalle, ja tämä tulee ilmoittaa tietoja kerätessä.

Osallistujalistaa tulee säilyttää tapahtuman jälkeen kolme viikkoa ja sen jälkeen tiedot tulee poistaa.

Tärkeää on tietää, kuka on ollut mihinkin aikaan paikalla. Jos tiedossa on vain lista ilmoittautuneista, altistuneiden jäljitys on haasteellisempaa ja epävarmempaa. Kerää tapahtuma-alueelle saavuttaessa tieto sisään tulleista ja poistuneista henkilöistä kellonaikoineen. Tämä on erityisen tärkeää sisä tapahtumia järjestettäessä. Mahdollisuuksien mukaan listaan voi kerätä myös osallistujien yhteystiedot sujuvoittamaan jäljitystyötä.

Muista sisällyttää listaan myös tapahtuman järjestäjät, rastinpitäjät ja kaikki, jotka ovat käyneet paikan päällä. Tämä tarkoittaa myös henkilöitä, jotka ovat vain pikaisesti käyneet tuomassa tavaroita paikalle. Tapahtumapaikalle ei saa koskaan päästää henkilöitä, jotka eivät ole osallistujalistalla.



Liitä osallistujalistaan tapahtumanjärjestäjän yhteystiedot (sähköposti ja puhelinnumero), jotta tapahtumasta voidaan kysyä tarvittaessa lisätietoja.

6. Jäsenasiat

- 6.1. Päätös: Hyväksyttiin seuraavat uudet jäsenet:
Taija Kollanen (ulkojäsen)
Silja Malin (varsinainen jäsen)
Pauli Rikula (ulkojäsen)
Myrsky Kuusimäki (varsinainen jäsen)
- Hyväksyttiin jäsenet
- 6.2. Niklakselle annettu tehtäväksi auditoida uuden, jo sukeltavan jäsenen liittymistä Kuplaan.
Tarjolla oleva info, meininkiin mukaan pääsy, etc.
Eero koordinoi
- 6.3. Kiinnostunut kuplasta -lomaketta päivitetty ([Linkki](#))
Kerätään manuaalista sähköpostilistaa
Jäseneksi liittyneet pois listalta (JRV hoitaa?)
Unsub toisella linkillä ([Linkki](#))
Excel pitää listan koossa

7. Talousasiat

- 7.1. Hyväksyttävät laskut:
- CMAS One Star Instructor -kurssi (Outi Väisänen) 245€
 - CMAS One Star Instructor -kurssi (Pekka Huhta) 245€
 - Huom: sisältävät 5€ käsittelykulut

Päätös: Hyväksyttiin laskut

- 7.2. Budjettikatsaus
Pyritään tekemään jo marraskuun vaalikokoukseen budjettiehdotus ensivuodelle.
- 7.3. Rahastonhoitajalle tullut puheenjohtajan nimellä spammimailia:
Varoituksena: näitä tulee yllättävän usein!



Anna Ylinen [ve...](#) ma 14. syysk. 8.07 (2 päivää sitten)

-> minä 

Huomenta Emmi,

Voitko tehdä kansainvälisen pankkisiirron tänään?

Anna Ylinen

Lähetetty iPhonesta

...

[Leikattu viesti] [Näytä koko viesti](#)

Korjataan rahastonhoitajan sähköpostiosoite Kuplawebin julkisille sivuille.
Heikki selaa läpi mistä osoite olisi päätyntä jakoon

- 7.4. Taloushallintojärjestelmä rahiksen avuksi
Selvitystä on tehty pienryhmässä. Roy Nurmi voi jakaa näkemyksiään, kokemuksia Urheilusukeltajien vastaavasta.
Heikki kysyy Procountorilta myös tarjouksen.
- 7.4.1. netvisorin tarjous
- 7.4.2. Ehtikö Heikki jutella Roy:n kanssa mahdollisuuksista?
- 7.4.3. Odoo:hon pitäisi saada jonkin pankki-integrointi järjestelmä
- 7.5. Onko vuokralaitteet laskutettu?
- 2019 ja 2020 vuokralaitteita ei ole vielä laskutettu, Anna sai Terolta excellin kuplawebistä jossa on lueteltu lainaajat ja vuokrahinnat. Tarkistaako Eero excel listan kuntoon avoimien hintojen ja varausten kohdalta, että saadaan nämä laskutukseen? mukana on onneksi lainaajien s-postisoitteet! Rahaa tulossa tällä hetkellä noin 1000e.
- Vuokralaitevastaava tarkastaa vuoden 2020 vuokrauksen mahdollisimman pian.
- Emmi tarkastaa Ukolta viimevuoden kirjanpitotekniset asiat.
- 7.6. Suuntoyhteistyö
Suunnon Sami Järvinen kiitteli yhteydenotoista ja palaa asiaan piakoin kun saavat kenttätastattavaa.
- 7.7. Jäsenmaksujen karhukirjeet
Ainakin kesällä oli paljon karhuttavaa, muutakin kuin jäsenmaksuja. Emmiltä ajankohtainen

tilanne? jotain on karhuttavaa, etenee laskutus kerrallaan.

7.8. Utö Laskutus ja jätesopimus.

Kupla Ryn pitää tehdä uuteen portaaliin tunnukset jätesopimusta varten.

Utö laitetaan aslkutukseen viimevuoden jätemaskulla +5%

Ehdotus, että Kupla maksaa / saa erotuksen

Jätesopimus on kesken, pitää tehdä Kupla ry tunnarit rahiksen tunnareilla. Viime vuonna 10 sakkia, sama tämä vuonna. Eero laskutti tyypeiltä viime vuoden mukaan +5%, erotus kuplalle/kuplalta. Emmi tekee tunnarit.

8. Sukellusasiat

8.1. Sisämaan kaivosleiri Montolan tilalle

Kuka järkkäisi? Heikki laittaa yleisen viestin jäsenille.

9. Koulutusasiat

9.1. Kipparikoulutus

Anna on kasannut Matti Nurmen ja Jankkurin tekemästä 'taitotaso' excelistä oppimispäiväkirjapohjan exceliin. Tarkoituksena on että kipparikoululaisten olisi helpompi arvioida osaamistaan ja kirjoittaa ylös harjoituksiaan. Lomake löytyy kuplawebistä <https://kupla.org/int/ohjeet/kipparijarjestelma/>

Kipparikoulun sähköpostilista on nyt päivitetty ja siitä on tehty kippareiden ja kipparikoulun yhteinen lista (Teron kanssa mietittiin, että koska kippareilla ei ole vielä omaa listaa on järkevintä lisätä kaikki tähän samaan) kupla-kko@list.ayy.fi

Tarkastetaan 2020 kaudella kippareina toimineet ja koitetaan löytää heistä uudet vastuukipparit.

9.2. LSJK

Yödyykki oli 15.9. 5 korttittettua taitaa tulla

9.3. Kuivapuku

9.3.1. Jari Kuosmanen järjestää yhden hengen kuivapukukurssin. Hinta? Kuivapukuworkshop + liiton kulut?(Kuplan KP WS: AYY:n jäsenille 60 € ja muille 80 €.) sis täytöt ruoat laitteet
Pidetään sama kuin keväällä + liitolta tulevat kulut.

Hinta tälle oppilaalle olisi siis 118€

9.3.2. Syksyille on kovasti kysyntää kuivapuku-workshopille. Koitetaan saada kouluttajia tähän.

9.4. Intro

9.4.1. Marraskuussa järjestetään laitesukelluskokeilu. Tähän etsiskellään vetäjää ja kouluttajia.

Intron hinta sama kuin keväällä: AYY:n jäsenille 20e, ja muille 40e?

9.5. Muut kurssit

9.5.1. Tech Skills -kurssi on vielä käynnissä.

9.5.2. Rescue diver kurssille tarvitaan järjestäjä, Maija ei ehdikään. Kurssi siirtynee keväälle 2021.



9.5.3. Gas Blender tulee loppuvuodesta.

9.5.4. Kammion kompurakoulutusta pyydetty asiasta vastaavilta ja doodle lähetetty Kuplawebiin ennakkoilmonneille

10. Uppopalloasiat

10.1. Uppopallon divari ja SM sarjat yhdistetään Suomisarjaksi

Vaarana joutua SM:ään pelaamaan. Lähtökohtaisesti huono tilanne Kuplalle, jolta jäi viime kauden varma divarivoitto saamatta koronan takia, ja hinku voittaa divari on kova. Yhdistetyn Suomi-sarjan takia on erittäin todennäköistä, että Kupla joutuu nousemaan SM:ään.

Luultavasti tälle asialle ei mahda mitään, sillä päätökset on jo tehty “suljettujen ovien takana”.

Ollaan kirjoittamassa asiasta sarjojen järjestäjille ja selvittää millä perusteella näin päätettiin.

Meidän uppopallostrategia kärsii, jos sekä US että Kupla pelaa SM:ää, eikä uusilla pelaajilla ole tuota divaripeluu mahdollisuutta, jossa saa omantasoisia pelejä.

Ensimmäinen pelikierros jo 10.10. joten se on lähellä. Lähtökohtaisesti tilanne ei vaikuta Kuplan sarjaosallistumiseen, ellei pelaajissa esiinny täydellistä epämotivoitumista.

10.2 Totti selvittää uppopalloontrou järjestämistä syksylle. Totti selvittää Ilarin kanssa. Suhteellisen kevyesti järjestävyä tapahtuma saadaan siirrettyä tarvittaessa koronan alta.

10.3 Ennen oli paremmin.

11. Veneasiat, Kalusto- ja kammioasiat



- 11.1. Hapenantolaitteita päivitetään
Outi Väisänen vetää. Päivitetään hapenantolaitteiden pullokokoja ja vapaavirtausmaskeja kattamaan tajuton sukeltaja paremmin. Selvitys kesken, hankinnat loppuvuodesta.
- 11.2. EA-kalustoa päivitetään
Outi Väisänen vetää. Hankitaan sukellustoimintaan takoitettuja EA laukkuja. Nykyisellään leirikalustoon ei kuulu juuri mitään EA-välineistöä.
- 11.3. Irmelin akku
Ei ole priorisoitu moottorin pamahtamisen takia. Täytyisi kuitenkin vaihtaa, vanha ei ole hyvä. Katsotaan kuitenkin tilanne moottorin korjaamisen ja myyntipohdintojen jälkeen.
- 11.4. Irmelin moottori
Irmelin moottoriin on syöpynt reikä pakokaasujen mittauksen reiän ja sen tulpan ympärille. Kai Vorma on ottanut yhteyttä Suzukiin, jos reikä saataisiin Suzukin piikkiin, valmistaja vika kuitenkin. Suzuki vastasi apupyynnöihin kieltävästi. Vastaavaa osaa on löytynyt moottoripurkaamoista. Vaihdetään mahdollisesti koko osa jos Suzukin kanssa ei etene. Työ tehdään tai teetetään riippuen Irmelin myyntistrategiasta.
- 11.5. Veneiden myynti ja hankinta
Myydäänkö Irmeli ja ostetaan paremmin sukellettava tilalle? Myydäänkö Hinkki ja ostetaan Hinkki 2.0 tilalle jollain aikajänteellä? Näitä täytyy suunnitellaan yhdessä videopuhelukokouksessa 23.9. **Eero kokoaa aineiston. Emmi kokoaa rahatilanteen.** Anna on koonnut kokouksen tavoitteita ja nykytilannetta..
- 11.6. Matkakompuran bensamoottori

Kompura toimii nyt. Kannen tiiviste vaihdettu korjaamon toimesta. Sisuskalut näytti kuulemma hyvältä. Kone käy hyvin, mutta käynnistys lyö välillä takaisin sormille. Käynnistyspuola vaihdettiin, mutta se ei korjannut ongelmaa. Tutkitaan jatkotoimenpiteitä.
- 11.7. Tupla vuokrasetti
Vetäjät: Henri Pitkänen, Pasi Lammi, Pasi Reisto, Pekka Huhta, Joonas Keinänen. Joitakin hankintoja pitää tehdä, jotta kokonainen setti. Annostimet, wingi, pullot ja selkärengas löytyy. Hankittavaa jää ainakin alentajat ja letkuja ~500 (?) €. Selvitys kesken. Voitaneen rakentaa sinkkureguista aluksi.
- 11.8. Hinkin potkuri vääntynyt Utössä -tilanne
Hinkin potkuri on laitettu vakuutukseen ja hakemus on hyväksytty. Uusi on paikallaan ja toimii. Hannu Mäki selvittelee vääntyneen potkurin korjaamista varapotkuriksi. Hinkin perään tehdyt vauriot korjataan syksyllä ja laitetaan samaan korvaushakemukseen. Antti Korhonen hoitaa puuttuvat korjaustyöt kun Hinkki on nostettu
- 11.9. Kammion Bauer P41-lisäfilteri
Esa Tuominen on korjannut ja kehittää hajonnutta lisäsuodatinta. Pohditaan edelleen kiinteää letkuasennusta.
- 11.10. Joonas on vetänyt vuokralaitetalkoita. Pullohihnojen ja puuttuvien vuokratietojen huolto etenee. Tyhjä-kyltit ja vuokrapullojen paikat uudistettu.



11.11. Jarkko Helin on kysynyt Kammiota fundamentals-käyttöön.
Myönnetään lupa. Eero viestii.

11.12. Kammion kaasuntoimittajille avain
Kammiolle kaasua toimittaville kuskeille on ehdotettu omaa avainta, jotta kaasua ei tarvitsi erikseen
olla vastaanottamassa. Aikaisemmin kaavailtu häkki kaasutoimituksia varten ei ole mahdollinen
Woikosken puolesta.

He haluaisivat avaimen kammiolle jotta kuski voisi toimittaa kaasut suoraan kaasuhuoneeseen
ja veisi merkityt vaihtopullot mukanaan. Tämä on itseasiassa se palvelu josta nytkin
maksamme kuljetusmaksun (n. 15 € per pullo).

Avaimen luovutus tapahtuisi erillisellä käynnillä jossa sovitaan käytännöt ja täytetään
asiakirjat. Sopimukseen kuuluisi nimetyt kuljettajat jotka toimitukset kammiolle hoitaisivat.
Avain kammiolle tätä käyttöä varten kuitenkin täytyisi luovuttaa kuljetusliikkeelle joka
nykyisinkin toimitukset hoitaa.

Lisäkustannuksia ei muodostu. Kuljettajille teetetään yksi avain.

Avaimen käyttöä pystytään valvomaan etänä ja tarvittaessa kuolettamaan.

Kuljetusliikkeeltä pitäisi löytyä sopimuspohja. Jos ei, kaavaillaan omat perusehdot avaimen
pantista, oven auki laiminlyömisestä tai muusta epäasiallisesta, kolhuista, oven auki
jättämisestä tms. Kaikki kulkudata myös kerätään talteen.

Avain luovutetaan kuljetusliikkeelle.

12. Tapahtumat

12.1. Laatikoiden tuunausiltama keskiviikkona 16.9. Ida Rouhiainen järkkää.



- 12.2. Kammio kaipaisi siivoustalkoita
12.2.1. Keittiön inventaario & siivous tulee ti 22.9. Johanna Rosenberg järkkää
12.2.2. Kammiovastaavilta pyydetty siivoustalkoita syksyllä
- 12.3. Varattiin tilakähmyissä suurjouluhin OK20 iso ja pieni puoli sekä sauna lauantai 31.10.
12.3.1. Ayy on antanut uuden ohjeistuksen tilojensa käyttöön, tapahtumaan ei saa osallistua yli 50 henkeä.
Kartoitetaan suurjoulujen järjestämistä koronayhteensopivammalla tavalla.
Perutaan OK20 kyseiseltä päivältä. Ehdotettu suurjoulujen järjestämistä keskiviikko 2.12. rantasaunalle arkipäivänä mikä vähentäisi toisivottavasti alkoholin liikakäyttöä samalla parantaisi koronakäyttäytymistä. Tehdään etämahdollisuus ohjelmanumeroista. Kaikille osallistujille tiedoksi, että altistumistilanteessa saattaa joutua karanteeniin.
- 12.4. Finnedykket suunnitelmat ja ilmot.
12.4.1. Finnedykket on syksyltä peruttu, mahdollisesti järjestetään keväällä
12.4.2. DG55 järjestetään virtuaalisena tapahtumana
Kysytty kammiotapahtumalle järjestäjää
12.4.3. FD:n tilalla pidetään Itä-Suomen reissu pitkällä viikonlopulla sisältäen etä DG55
- 12.5. Vuosijuhlacooper on 10.10., sitä varten on varattu Jämeräntaipaleen kattosauna
12.5.1. Tarvitaan tapahtumailmo ja voidaan nakittaa kauppakäynti jollekin ilmoittautuneelle.
Aino hoitaa.
- 12.6. Huutokauppa?
12.6.1. Alpi ja Ville eli Kammiovastaavat eivät ole (vielä) ottaneet tapahtumaan kantaa
12.6.2. Roinaa olisi
12.6.3. Pohditaan tilannetta
- 12.7. Talkootunnit
- 12.8. Monday-Mayhem kammioiltamien jatko
12.8.1. Kalailtama, Hansu järkkää 28.9.
12.8.2. Seuraavaa kaavailtu 12.10.
Pyritään mahdollistamaan etäosallistuminen ja rajataan Kammiolle tulevien määrä tarpeen vaatiessa
- 12.9. Kuplawebin siivoilu- ja kehitysiltama
- 12.10. Mainostapahtuma.
Ke 30.9. Telttä pystyyn A Bloc eteen ruokarekan viereen. Samana päivänä otatarhan ajot mikä voi olla hyvä.
Karkea aika 10-17
Videoita, kuivapuvun ja laitepakettien esittelyä ja jutustelua.
Merkkit & tarrat & muut myynissä.
Sähköt Väreestä. Telttä selvitetään.
Eero vetää, mukana ainakin Emmi (jos ehtii), Walter, Paul



13. Julli

Kaikki jutut on kirjoitettu, visuaalinen ilme löydetty ja taitto aloitettu. Kilpailutetaan painotalot kun sivumäärä tarkentuu, ajatuksena A4 koko ja kokovärikköinenä kuten Jullit ovat tavanneet olla. Tommi Lintilä oli viime vuonna kilpailuttanut nämä alustavasti

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AZO3THKojk4n6wPnemLP_ZPrR3mfVN4xc_ldVHQqrl/edit#gid=0

Lähetetään lehdet ainakin sponsoreille, mutta mites muille jäsenille? Mikä painomäärä, 400 kpl? Painokulut olisi kiva pitää lähempänä 1000e kuin 2000e, kun näihin ei ehkä muistettu varata budjettia. Sponsorituloja saatiin ehkä joku 1200e mikä velvoittaa myös painamaan ja tuottamaan lehden. Budjetoidaanko nyt joku summa tähän?

14. Yhdenvertaisuus kuplassa

Järjestetään kaikille avoin workshop maanantaina 12.10. kammioilla (tarvittaessa ainakin osittain myös etänä), jossa luonnostellaan porukalla kaksi dokumenttia. Ajatuksena on esittää dokumenttien hyväksymistä syksyn kerhokokouksessa.

- Kuplan yhdenvertaisuusperiaatteet ja pelisäännöt
- Toimintaohjeet tilanteisiin joissa jäsenet kokevat häirintää tai epäasiallista käytöstä

Häirintätilanteiden toimintaohjeiden osalta AYY:llä on hyvä pohja yhdistysoppaassa (<https://yhdistysopas.ayy.fi/hairinta-ja-epaasiallinen-kohtelu/>) joka voidaan käydä porukalla läpi ja katsoa miten sitä voitaisiin parhaiten soveltaa Kuplan toiminnassa. Voidaan esittää esimerkiksi, että ohjeet löytyvät kuplawebistä ja niihin löytyy linkki meilissä uusille jäsenille. Voidaan lisätä häirintäyhdyshenkilö myös esimerkiksi toimari- ja aktiivilistalle, jolloin hänen yhteystietonsa löytyisivät helpommin.

Häirintätilanteiden osalta yhdistysoppaassa mainitaan:

“Mikäli yhdistyksessänne ilmenee epäasiallista käytöstä, pyrkikää aina selvittämään asia. Älkää tehkö oletuksia siitä, mitä on tapahtunut, vaan kuunnelkaa kaikkia asianomaisia ennen ratkaisusta päättämistä. Yrittäkää saada asianomaiset mahdollisuuksien mukaan myös keskusteluyhteyteen. Keskittykää käsillä olevaan asiaan älkääkä eksykö väittelemään joistain muista tapauksista – niitä ehtii käsitellä myöhemminkin, mikäli se on tarpeellista.”

Yhdenvertaisuusperiaatteiden osalta AYY:n opas ei ole yhtä yksityiskohtainen, joten workshopissa on hyvä mitä yhdenvertaisuus kuplassa käytännössä tarkoittaa ja sitä voitaisiin meillä edistää parhaiten. Oppaassa on kuitenkin esitelty selkeästi mm. yhdenvertaisuuslaki (1325/2014) sekä laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986), jotka voidaan ottaa pohjaksi (<https://yhdistysopas.ayy.fi/yhdenvertaisuus/>). Olisiko ennen workshopia hyvä laittaa jäsenistölle yhdenvertaisuuskysely jonka tuloksien avulla asiaa voisi lähestyä?

Pelisäännöillä voidaan tuoda konkretiaa yhdenvertaisuusperiaatteisiin. Käytännössä workshopin vaikein ja ehkä tärkein osuus onkin miettiä, miten yhdenvertaisuuspuutteita voidaan lähteä korjaamaan ja miten pelisääntöjen toteutumista voidaan seurata. Ehkä tänä vuonna voidaan



esimerkiksi luoda vain periaatteet ja ehdottaa kokoukselle, että katsellaan ensi vuonna miten ne toteutuvat ja onko tarvetta luoda toimintaohjeet tapauksille joissa sääntöjä on rikottu.

15. Muut esille tulevat asiat

15.1. Käydään läpi hallituksen TODO-lista

16. Seuraavat kokoukset

Hallituksen seuraava kokous pidetään ke 7.10. klo 18 -20

17. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:27

Liitteet

1. Esityslista

Puheenjohtaja	Sihteeri
Anna Ylinen	Eero Pollock

